

Österreichisches Umweltzeichen: UZ 200

Kriterium M01

Unternehmensleitbild

Unser durch die Geschäftsführung beschlossene Leitfadens befasst sich mit den Maßnahmen für die Organisation und Durchführung von nachhaltigen und umweltfreundlichen Veranstaltungen. Er beschäftigt sich mit diversen Handlungsfeldern wie Mobilität, Abfallmanagement, Energieverbrauch, Ressourcenschonung, externen Dienstleister*innen und Partner*innen sowie die Kommunikation nach außen und die Schulungen der Mitarbeiter*innen.

Mobilität.

Die Durchführung nachhaltiger Maßnahmen fängt bereit bei unseren Mitarbeitenden an: Im Betrieb werden gemäß des Österreichischen Umweltzeichens die Green Events Anforderungen kommuniziert und die Mitarbeitenden zu einer Erfüllung dieser Ziele angehalten. Daher wird im Unternehmen die umweltschonende und emissionsarme Anreise zum Arbeitsplatz gefördert. Zusätzlich vermeiden entsprechende Home-Office Regelungen nicht notwendige Anreisen zum Arbeitsplatz. Bei notwendigen Terminen mit Lieferant*innen, Partner*innen oder Kund*innen wird im Vorhinein geprüft, ob ein Treffen vor Ort notwendig ist: Absprachen finden daher zumeist in E-Mail Form oder telefonisch statt.

Abfallmanagement.

Für die höchstmögliche Vermeidung jeglicher Abfälle wird auf eine sorgsame Verwendung unserer Ressourcen geachtet. Das Handlungsfeld „Abfallmanagement“ zielt vor allem darauf ab, Abfälle zu reduzieren und, wenn möglich, zu vermeiden. Es wird seitens des Unternehmens empfohlen, auf gedruckte Unterlagen zu verzichten, Mehrwegsysteme für Geschirr zu verwenden und bei Lebensmittel für den internen Gebrauch auf Mehrweggebinde zu setzen. Die Bewerbung des Unternehmens passiert zu einem großen Teil auf Online Medien wie Website und Social Media und die Verwendung von Werbeartikeln wird eingeschränkt. Bei Veranstaltungen wird auf das Streuen von dekorativem Konfetti sowie sonstigen Streuartikeln verzichtet. Mit Feuerwerken wird auf einen Partner gesetzt, welcher lärmarme und rückstandslose Feuerwerkskörper verwendet, um die Umweltbelastung zu reduzieren. Nicht

vermeidbare Abfälle werden nach den Richtlinien der Gemeindeverordnung ordnungsgemäß getrennt und entsorgt.

Energieverbrauch.

Bei Veranstaltungen und im normalen Büroalltag wird auf die optimale Nutzung des Tageslichtes geachtet. Die verwendeten Räumlichkeiten werden nicht stark aufgewärmt bzw. abgekühlt. Räumlichkeiten werden soweit wie möglich natürlich be- und entlüftet sowie bleiben bei Nicht-Verwendung verschlossen. Die Verwendung von energiesparenden Geräten und Leuchtkörpern wird vorangetrieben.

Ressourcenschonung (Energie, Strom, Wasser, ...).

Wir achten auf die ressourcenschonende Verwendung von Energie, Strom, Wasser und aller Verbrauchsgegenstände. Darunterfallende Maßnahmen wurden bereits in den Rubriken „Abfallmanagement“ und „Energieverbrauch“ thematisiert. Bei Wasser im Speziellen werden unsere MitarbeiterInnen in regelmäßigen Abständen auf eine schonende Verwendung hingewiesen.

Im Bereich Eventorganisation gibt es viele Bereiche, welche sich auf die Umwelt auswirken können und es ist unsere Verpflichtung, Verbesserungschancen zu erkennen und diese zu ergreifen. Ebenfalls erachten wir es als unsere Aufgabe, die Anzahl an nachhaltigen Veranstaltungen bzw. die Anzahl der mit dem Siegel „Green Events“ zertifizierten Veranstaltungen zu erhöhen.

Essen und Trinken.

Bei der Versorgung unserer Mitarbeiter*innen achten wir auf den Einkauf von biologisch erzeugten, saisonalen sowie regionalen Produkten. Außerdem werden bei uns stets vegetarische und vegane Alternativen angeboten. Wenn möglich kaufen wir von Partner*innen aus näherer Umgebung ein und unterstützen somit die heimische Lebensmittelindustrie.

Externe Dienstleister*innen und Partner*innen.

Externen Dienstleister*innen und Partner*innen werden die Anforderungen des Green Events Abzeichen sowie umweltfreundliche Eventorganisation kommuniziert und sie werden angehalten, diese Anforderungen ebenfalls zu erfüllen oder selbst Lizenznehmer / Lizenznehmerin für Green Events zu werden. Im Rahmen der Veranstaltungsorganisation tragen wir zu einem besseren Bewusstsein von nachhaltigem und umweltfreundlichen Verhalten bei

unseren Dienstleister*innen und Partner*innen bei. Daher pflegen wir auch langfristige und nachhaltige Beziehungen zu unseren Kooperationspartner*innen.

Kommunikation.

Die Anforderungen der Green Events werden öffentlich auf der Website, gegenüber unserer Kund*innen und Mitarbeiter*innen kommuniziert. Unser Leitbild kann jederzeit nachgelesen werden und wird entsprechend aktualisiert. Durch die öffentliche Kommunikation werden unseren Kund*innen die Möglichkeit gegeben, umweltfreundliche Maßnahmen zu ergreifen und nachhaltige Events leichter zu organisieren.

Schulungen.

Nach den Vorgaben der UZ62 Green Events Kriterien werden die Mitarbeiter*innen unseres Unternehmens über das Umweltzeichen informiert und alle Hauptverantwortlichen für Veranstaltungen von unserer Green Events Beauftragten eingeschult. Unsere Green Events Beauftragten werden durch eine externe Green Events Beauftragte alle 4 Jahre eingeschult bzw. werden bei einem Wechsel der Green Events Beauftragten baldmöglichst über die vorgegebenen Inhalte neu eingeschult.

Feedback.

Feedback führt zu besseren Leistungen und einer höheren Zufriedenheit unserer Kund*innen. Wir bitten deshalb nach Veranstaltungen um ehrliches Feedback, welches jederzeit auf office@kavalierhaus.at oder unter +43 662 850 877 abgegeben werden kann.

Auch zu unserem Nachhaltigkeitskonzept bitten wir bei Ihnen um Feedback: Anregungen und Kommentare können Sie selbstverständlich bei uns abgeben. Feedbacks werden bei uns wöchentlich in unseren abteilungsübergreifenden Meetings zur Sprache gebracht und für die Zukunft berücksichtigt. [Feedback-Fragebogen zu unserem Nachhaltigkeitskonzept](#)

Zukünftige Ziele.

Unser Ziel ist es, uns stets zu verbessern. Daher achten wir für die Zukunft auch auf die Verwendung von umweltfreundlichen und langlebigen Materialien, welche nach den aktuellen Standards recycelbar sind. Bei zukünftigen Neu- und Umbauten wird der Fokus auf Ressourceneffizienz und die Verwendung von energieeffizienten Materialien und Geräten gelegt. Wir setzen uns außerdem zum Ziel, die Anzahl der zertifizierten Green Events in unserem Unternehmen stets zu erhöhen und somit unseren Beitrag zu einer nachhaltigeren Zukunft zu leisten.

Kavalierhaus
EVENTLOCATION SALZBURG
Tourismusregion Salzburg GmbH
Kavalierhaus Klessheim
Klessheim 2, 5071 Wals-Siezenheim
T +43/662/85 08 77 · office@kavalierhaus.at
www.kavalierhaus.at

Wals-Siezenheim, 11.09.2024